

รายงานการใช้หลักธรรมาภิบาลในการสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านนาทวิ

1.ความเป็นมา

การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา ตามมาตรา 22 ซึ่งบัญญัติไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมที่สนับสนุนการเรียนรู้ ตลอดจนการปฏิบัติงาน ต่างๆจะสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ได้นั้น ครูและบุคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด โรงเรียนบ้านนาทวิ เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ตั้งอยู่เลขที่ 4 หมู่ที่ 1 ถนนดำรงวิถี ตำบลนาทวิ อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ อยู่ในเขตเทศบาลตำบลนาทวิและอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้ ในปีการศึกษา 2554 มีครูและบุคลากรจำนวน 74 คนและนักเรียนจำนวน 1,586 คน จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนเฉลี่ย 42 คนต่อหนึ่งห้องเรียน ทำให้ครูต้องรับผิดชอบนักเรียนต่อห้องสูง ปฏิบัติงานในหน้าที่ทั้งงานการสอน งานและ กิจกรรมตามแผนงาน โครงการและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายมาก มีภาระงานที่หนัก ประกอบกับผู้ปกครองนักเรียนมีความคาดหวังต่อผลสัมฤทธิ์ ความรู้ความสามารถของนักเรียนในด้านต่างๆสูงมาก ทำให้ครูและบุคลากรต้องใช้เวลาในการปฏิบัติงานต่างๆเพิ่มมากขึ้น ต้องปฏิบัติงาน ในหน้าที่ด้วยความละเอียดรอบคอบ พยายามเสียดสเวลาและทรัพยากรส่วนตัวเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในการเรียนและด้านอื่นๆ หลังเลิกเรียนครูปฏิบัติงานต่างๆเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาคุณภาพให้แก่นักเรียนที่รับผิดชอบด้วยวิธีการต่างๆ ทำให้ครูและบุคลากรเกิดความวิตกกังวล การพบปะสังสรรค์และรวมกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ มีน้อยมาก วัสดุอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ บางครั้งต้องใช้จ่ายทรัพยากรส่วนตัวเพื่อจัดซื้อวัสดุประกอบการทำงาน ทำให้รายจ่ายของครูและบุคลากรเพิ่มขึ้น ประกอบกับโรงเรียนบ้านนาทวิตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ซึ่งผู้ก่อความไม่สงบมักสร้างสถานการณ์ก่อการร้ายทำลายชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ครูและบุคลากรขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ผู้รายงานซึ่งได้รับการมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียนให้ช่วยบริหารและปฏิบัติงานบริหารบุคคล จำเป็นที่จะต้องเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากรให้ครูและบุคลากรได้ปฏิบัติงานต่างๆ ด้วยความตั้งใจ เสียสละ มีความสามัคคี คลายความกังวล ครูและบุคลากรเกิดความสุขและความสำเร็จจากการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักธรรมาภิบาลในการสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ได้รับการยกย่องชมเชย
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและประสบผลสำเร็จในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

3. วิธีดำเนินการ

ผู้รายงานดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงเรียน ให้รับผิดชอบงานในการช่วยบริหารกิจการสถานศึกษาและช่วยงานบริหารบุคคล ในการช่วยงานบริหารบุคคล ได้ช่วยดูแล กำกับติดตามนิเทศและได้นำหลักธรรมาภิบาล (Good Government) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ.2542 ซึ่งประกอบด้วย หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า มาใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคล ดังนี้

3.1 หลักนิติธรรม (The Rule of Law) ได้แก่ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับ กฎ ข้อบังคับ ที่ถูกต้องเป็นธรรม การบังคับ การให้เป็นไปตามกฎหมาย การกำหนดกฎ กติกาและการปฏิบัติตามกฎ กติกาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพและความยุติธรรมของครูและบุคลากรในโรงเรียน ผู้รายงานได้นำหลักนิติธรรมมาประกอบการทำงานปฏิบัติงานบริหารบุคคล โดยการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้ประพฤติ ตามวินัยของข้าราชการ รู้จักพัฒนาตนเองตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนดแนวปฏิบัติไว้ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ โดยถือว่าเป็นการปกครองภายใต้กฎหมายมิใช่ตามอำเภอใจหรืออำนาจของตัวบุคคล จะต้องคำนึงถึงความเป็นธรรม ความยุติธรรม รวมทั้งความรัดกุมและรวดเร็ว โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.1.1 ผู้รายงานร่วมกับคณะทำงาน ประชุมและจัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานบริหารบุคคลตามหลักนิติธรรม เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีขวัญกำลังใจ ได้กำหนดตัวชี้วัดในความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามหลักนิติธรรมไว้ 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

3.1.1.1 การแบ่งงานให้รับผิดชอบ โดยกำหนดให้ครูและบุคลากรทุกคน มีงานในหน้าที่รับผิดชอบที่ชัดเจน ตรวจสอบได้

3.1.1.2 การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพแก่ครูและบุคลากร ได้ดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกคนได้รับสิทธิและประโยชน์ตามที่ราชการกำหนด เช่น การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ประจำปี การขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ การขอเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติ การลา การลาไปราชการต่างประเทศ การลาศึกษาต่อ การอนุญาตให้ไปราชการ การขอรับเงินสวัสดิการในเขตพื้นที่พิเศษ การย้าย การขอให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ การอนุญาตให้ไปราชการในการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่าเล่าเรียนบุตรและค่ารักษาพยาบาล การเลื่อนขั้นเงินเดือนให้ข้าราชการครู การเลื่อนค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำ การเลื่อนค่าตอบแทนให้พนักงานราชการตำแหน่งครู การลาออกจากราชการ การส่งบุคลากรเข้าแข่งขัน หรือคัดเลือกในกิจกรรมต่างๆ นอกจากนั้นให้ครูและบุคลากรทุกคนได้รับ บสวัสดิการ นอกเหนือจากที่ราชการจัดให้ตามที่โรงเรียนบ้านนาทีกำหนด เช่น สวัสดิการออมทรัพย์บุคลากร การช่วยเหลือครูและบุคลากรตามกิจกรรมเพื่อ นช่วยเพื่อน การร่วมงานตามที่ ครูและบุคลากรจัดขึ้นตาม โอกาส การจัดกิจกรรมแสดงความยินดีกรณีย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่นและย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านนาทีก

3.1.2 กำหนดแนวปฏิบัติงานต่างๆ ได้มอบหมายให้คณะทำงานได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานตามหลักนิติธรรม โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.1.2.1 รวบรวมเอกสาร กฎหมาย ระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลไว้เป็นหมวดหมู่เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำไปประกอบการปฏิบัติงานและการศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถแก่ครูและบุคลากร

3.1.2.2 จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านนาทีก ที่ 59/2554 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 เรื่อง มอบหมายงานบุคลากรปีการศึกษา 2554 โดยในคำสั่งได้ระบุขอบข่ายงานที่มอบหมายให้ครูและบุคลากรปฏิบัติไว้ชัดเจน

3.1.2.3 จัดทำภาระงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ โดยได้มอบหมายให้ นางอารี แก้วจิตร ห้วนนี้ งานบริหารบุคคลและนางพงษ์ จันทร ปานพรหม เจ้าหน้าที่ มีการประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจตรงกันและแจกจ่ายเอกสารภาระงานให้ครูและบุคลากรเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

3.1.2.4 จัดทำคู่มือประกอบการปฏิบัติงานและปฏิทินต่างๆเพื่อเป็นแนวทางประกอบการปฏิบัติงานแก่ครูและบุคลากร เช่น คู่มือการปฏิบัติงานพัสดุ คู่มือการปฏิบัติงานการเงิน หลักเกณฑ์การย้าย คู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตร

การนำหลักนิติธรรมมาประยุกต์ใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ทำให้ครูและบุคลากร ปฏิบัติงานโดยยึดกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัดงานทุกอย่างบรรลุผลมีประสิทธิภาพ ครู

และบุคลากรประพฤตินเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน ผู้ปกครองและ ชุมชน ครูและบุคลากรมีขวัญ กำลังใจ

3.2 หลักคุณธรรม(Morality) ได้แก่ การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม การส่งเสริมสนับสนุน ใ้บุคลากรพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อพัฒนาให้ทุกคนมีความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบ วินัย ประกอบอาชีพสุจริตจนเป็นนิสัยประจำชาติ ผู้รายงานได้นำหลักคุณธรรมมาประกอบในการช่วย ปฏิบัติงานบริหารบุคคล โดยส่งเสริมให้ครูและบุคลากรยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ ยึดถือค่านิยมที่ดีขององค์กรและหน่วยงาน ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพซึ่งประกอบด้วย จรรยาบรรณต่อตนเอง จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ จรรยาบรรณต่อ ผู้รับบริการ จรรยาบรรณต่อ ผู้ร่วมประกอบวิชาชีพและจรรยาบรรณต่อสังคมตลอดจนปฏิบัติตาม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.2.1 ผู้รายงานร่วมกับคณะทำงานประชุมและจัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานบุคคล ตามหลักนิติธรรม เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีขวัญกำลังใจ ได้กำหนดตัวชี้วัดในความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมไว้ 5 ตัวชี้วัด ดังนี้

3.2.1.1 ครูและบุคลากรปลอดจากการกระทำที่ผิดกฎหมาย โดยครูและ บุคลากรของโรงเรียนบ้านนาทิวเป็นข้าราชการที่ดีเป็นแบบอย่างแก่นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน และ ไม่กระทำการใดๆที่ผิดกฎหมาย

3.2.1.2 ครูและบุคลากรปลอดจากการประพฤติและการกระทำผิดวินัย โดยครู และบุคลากรของโรงเรียนบ้านนาทิวทุกคนปฏิบัติตนและประพฤติดี เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ไม่กระทำความผิดวินัย

3.2.1.3 ครูและบุคลากรได้รับความเชื่อถือให้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการ ปฏิบัติงานต่างๆ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 หน่วยงานราชการต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรต่างๆ

3.3.1.4 ครูและบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติจากการปฏิบัติงานที่ ประสบความสำเร็จในด้านต่างๆ

3.3.1.5 ครูผ่านการประเมินด้านวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในการ ประเมินเพื่อขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะทุกราย

3.2.2 กำหนดแนวปฏิบัติงานต่างๆ ได้มอบหมายให้คณะทำงานได้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม ได้ดำเนินการดังนี้

3.2.2.1 แต่งตั้งกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติของข้าราชการครู ลูกจ้าง พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับความเป็นธรรมในการเงินขึ้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน

3.2.2.2 จัดหาเก็บรวบรวมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการรักษา วินัยและการร้องทุกข์ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ใช้ประกอบในการปฏิบัติงานและศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดวินัย

3.2.2.3 แต่งตั้งครูและบุคลากรเป็นครูสวัสดิการประจำวัน ให้มีหน้าที่ดูแล ควบคุมความประพฤติของนักเรียนและบริการนักเรียนในเรื่องต่างๆตลอดจนการบริการแก่ผู้ปกครอง และชุมชนที่มาติดต่อราชการในเรื่องต่างๆที่โรงเรียน

3.2.2.4 จัดเก็บรวบรวมกรณีตัวอย่างการกระทำผิดวินัยและเผยแพร่ ปิด ประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรได้รับทราบ

3.2.2.5 มอบหมายให้ครูประจำชั้นทุกชั้น จัดเก็บรวบรวมเงินออมทรัพย์ของ นักเรียนที่รับผิดชอบส่งต่อหัวหน้าสายชั้น ในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์

3.2.2.6 มอบหมายให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดงานประเพณีต่างๆ เช่น การช่วยเหลืองานศพ งานพระราชทานเพลิงศพ งานประเพณีลอยกระทง การทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ การทำบุญตักบาตรในงานวันครู

การนำหลักคุณธรรมมาประยุกต์ใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ทำให้ครูและบุคลากรทุกคน ปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง เรียบร้อย มีความซื่อสัตย์สุจริต จริใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ

3.3 หลักความโปร่งใส (Accountability) ได้แก่ การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน สามารถตรวจสอบได้ ผู้รายงานได้นำหลักความโปร่งใสมาประกอบในการช่วยปฏิบัติงานบริหารบุคคล โดยส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะข้าราชการที่ดี ให้บริการ ข้อมูลข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่นนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ด้วยข้อมูลที่ถูกต้องเที่ยงตรง ทันต่อความเปลี่ยนแปลง ครูและบุคลากรได้รับความยุติธรรมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.3.1 ร่วมกับคณะทำงานประชุมและจัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานบุคคล ตามหลักความโปร่งใส เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีขวัญกำลังใจ ได้กำหนดตัวชี้วัดในความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามหลักความโปร่งใสไว้ 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

3.3.1.1 มีความโปร่งใสด้านโครงสร้างของระบบงาน มีการกระจายการปฏิบัติงานให้แก่ครูและบุคลากรตามความรู้ความสามารถทุกคน

3.3.1.2 มีความโปร่งใสด้านการให้ทุนและให้โทษ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรโดยเน้นผลงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่ครูและบุคลากรทุกคน ครูและบุคลากรที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์และประสิทธิภาพไม่ถึงเกณฑ์จะได้รับค่าตอบแทนที่ลดน้อยลงจากระดับปกติหรือไม่เลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนหรือค่าจ้างทุกรายแล้วแต่กรณี

3.3.1.3 มีความโปร่งใสในด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร มีการประกาศประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ความเคลื่อนไหวสิทธิประโยชน์ต่างๆแก่ครูและบุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง อย่างเปิดเผย รวดเร็วถูกต้องและเที่ยงตรง

3.3.2 กำหนดแนวปฏิบัติงานต่างๆ ได้มอบหมายให้คณะทำงานได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานตามหลักความโปร่งใส ได้ดำเนินการดังนี้

3.3.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขึ้นเงินเดือนครู เลื่อนค่าจ้างสำหรับลูกจ้างประจำและค่าตอบแทนสำหรับพนักงานราชการตำแหน่ง ครู และเพื่อต่อสัญญาจ้างสำหรับลูกจ้างชั่วคราว

3.3.2.2 ขกย่องให้รางวัลและค่าตอบแทนสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานได้ดีมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

3.3.2.3 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านต่างๆของโรงเรียนแก่ครูและบุคลากร โดยเปิดเผย เช่นผลการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนครู ค่าจ้างสำหรับลูกจ้างและค่าตอบแทนสำหรับพนักงานราชการตำแหน่งครู

3.3.2.4 แต่งตั้งกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นกรรมการประเมินการพัฒนาอย่างเข้มสำหรับครูผู้ช่วย จำนวน 1 คนเป็นคณะกรรมการร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนของครูผู้ช่วยซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยจำนวน 2 คน

การนำหลักความโปร่งใสมาประยุกต์ใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ทำให้การปฏิบัติงานทุกอย่างสามารถตรวจสอบได้ มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ

3.4 หลักการมีส่วนร่วม (Participation) ได้แก่ การเปิดโอกาสให้บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และประชาชนมีส่วนร่วมและรับรู้ เสนอความคิดเห็นในการปฏิบัติงานต่างๆ ผู้รายงานได้นำหลักการมีส่วนร่วมมาประกอบในการช่วยปฏิบัติงานบริหารบุคคล โดยให้ครูและบุคลากรได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบมีส่วนร่วมในการรับรู้และร่วมเสนอความคิดเห็นในการ

ตัดสินใจเกี่ยวกับงานที่สำคัญๆ ให้นักลากลุ่มเป็นคณะกรรมการในการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการของโรงเรียน สนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้ร่วมกันปฏิบัติงานต่างๆตลอด จนช่วยกำหนด นโยบายและแผนงานโครงการต่างๆ โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.4.1 ผู้รายงานร่วมกับคณะทำงาน ประชุมและจัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงาน บริหารบุคคลตามหลักการมีส่วนร่วม เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมี ขวัญกำลังใจ ได้กำหนดตัวชี้วัดในความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามหลักการมีส่วนร่วมไว้ 4 ตัวชี้วัด ดังนี้

3.4.1.1 การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทุกคน ในการปฏิบัติงาน ต่างๆจะให้ครูและบุคลากรมีบทบาทในการร่วม แสดงความคิดเห็นในทุกขั้นตอน เพื่อให้มีความสำคัญกับ การตัดสินใจร่วมกัน

3.4.1.2 การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ในการนำเสนอข้อมูล ข่าวสารจะ เปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรร่วมนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องเป็นความจริง เช่นการจัดทำเอกสารเผยแพร่ งานต่างๆ เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม เอกสารประกอบการประชุมผู้ปกครอง การเข้าร่วมประชุมตามโอกาสต่างๆ

3.4.1.3 การร่วมตัดสินใจ ในการปฏิบัติงานต่างๆได้มอบหมายให้ครูและ บุคลากรเข้ามามีบทบาทในการร่วมตัดสินใจเพื่อจะได้เสนอแนวคิดหลักการและความเป็นไปได้ก่อน ตัดสินใจปฏิบัติงานและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดปัญหาอุปสรรคและความขัดแย้งอันอาจเกิดขึ้นได้

3.4.1.4 ครูและบุคลากรได้รับเชิญหรือเข้าร่วมในการปฏิบัติงาน มีบทบาท เป็นคณะกรรมการ คณะทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 หน่วย ราชการต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชนตามโอกาสต่างๆอย่างต่อเนื่อง

3.4.2 กำหนดแนวปฏิบัติงานต่างๆ ได้มอบหมายให้คณะทำงานได้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานตามหลักการมีส่วนร่วม โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.4.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานในการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการและกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน โดยให้ครูและบุคลากรได้มีส่วนร่วมเพื่อรับฟังความคิดเห็นและ ตัดสินใจในการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง

3.4.2.2 แต่งตั้งครูและบุคลากรทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ในการเก็บรวบรวม ข้อมูล ข่าวสารตลอดจนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ทุกคนทราบข่าวความเคลื่อนไหวทางการศึกษา เหตุการณ์ต่างๆโดยทั่วถึงต่อเนื่องและทันต่อความเปลี่ยนแปลง โดยการปิดประกาศประกาศเสียงตามสาย การประชุม นิเทศและลงข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

3.4.2.3 เปิดโอกาสให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย เช่น จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาการศึกษาและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ ข้อตกลงต่างๆของโรงเรียน

3.4.2.4 จัดทำข้อมูล ทะเบียนความรู้ทักษะความสามารถของครูและบุคลากรเพื่อเป็นข้อมูลในการส่งครูและบุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการปฏิบัติงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 หน่วยงานราชการต่างๆ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน

3.4.2.5 จัดกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน เป็นกิจกรรมที่จัดดำเนินการขึ้น เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการช่วยซึ่งกันและกันกรณีบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต

การนำหลักการมีส่วนร่วมมาประยุกต์ใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ทำให้ครูบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการรับรู้ เสนอความคิดเห็นและตัดสินใจร่วมกันงานทุกอย่างสำเร็จด้วยดี

3.5 หลักความรับผิดชอบ (Responsibility) ได้แก่ ความตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความรับผิดชอบการใส่ใจในปัญหาของบ้านเมือง ความกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา เคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง ผู้รายงานได้นำหลักการรับผิดชอบมาประกอบในการช่วยปฏิบัติงานบริหารบุคคล โดยสนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบมีส่วนร่วมในการรับรู้และตัดสินใจตั้งใจปฏิบัติภารกิจหน้าที่อย่างดี โดยอำนวยความสะดวกช่วยเหลือต่างๆแก่ผู้รับบริการมุ่งเน้นให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ให้ครูและบุคลากรปฏิบัติงานตามความรู้ ทักษะความสามารถ โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.5.1 ผู้รายงานร่วมกับคณะทำงาน ประชุมและจัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงานบริหารบุคคลตามหลักการความรับผิดชอบ เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีขวัญกำลังใจ ได้กำหนดตัวชี้วัดในความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามหลักความรับผิดชอบไว้ 5 ตัวชี้วัด ดังนี้

3.5.1.1 มีการสร้างความเป็นเจ้าของร่วมกัน โดยครูและบุคลากรทุกคน ความรับผิดชอบและข้อตกลงในการปฏิบัติงานต่างๆร่วมกันทุกขั้นตอน

3.5.1.2 มีการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานและการดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆที่ชัดเจน

3.5.1.3 มีการติดตามผลและรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการและกิจกรรมต่างๆครบถ้วนสมบูรณ์สามารถตรวจสอบได้

3.5.1.4 ครูและบุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3.5.1.5 ครูและบุคลากรได้รับการยกย่อง ชมเชย ได้รับเกียรติบัตรตามผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จในด้านต่างๆ

3.5.2 กำหนดแนวปฏิบัติงานต่างๆ ได้มอบหมายให้คณะทำงานได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานตามหลักความรับผิดชอบ โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.5.2.1 ประชุมชี้แจงตกลงในรายละเอียดในการปฏิบัติงาน และจัดทำคำสั่งมอบหมายงานที่ระบุขอบข่ายงานตลอดจนภาระงานที่ครูและบุคลากรจะต้องปฏิบัติไว้ชัดเจน

3.5.2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี แผนกลยุทธ์ ข้อตกลงในการปฏิบัติงานร่วมกันไว้ชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

3.5.2.3 สำรวจความต้องการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆจากครูและบุคลากรก่อนการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการและกิจกรรมต่างๆ

3.5.2.4 ให้การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก และครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อให้ครูและบุคลากรได้นำไปใช้ประกอบการปฏิบัติงานด้วยความสะดวก คล่องตัว รวดเร็ว และเป็นเจ้าของร่วมกันโดยช่วยช่วยกันดูแลรักษาและใช้อย่างประหยัด

3.5.2.5 กำกับติดตาม แนะนำให้คำปรึกษาและช่วยเหลือครูและบุคลากรในการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง

3.5.2.6 ผู้รับผิดชอบตามแผนงาน โครงการและกิจกรรม สรุป รายงานผลการดำเนินการเป็นรูปเล่มครบถ้วนสมบูรณ์

3.5.2.7 มีการเผยแพร่ผลงานจากการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ โดยนำมาประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้สนใจทราบ

การนำหลักความรับผิดชอบต่อมาประยุกต์ใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ทำให้ครูและบุคลากรทุกคนมีขวัญกำลังใจ มีความตระหนักต่อหน้าที่ ตั้งใจปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและโรงเรียนมากยิ่งขึ้น

3.6 หลักความคุ้มค่า(Cost-effectiveness or Economy) ได้แก่ การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา ได้นำหลักความคุ้มค่าประกอบในการช่วยปฏิบัติงานบริหารบุคคล โดยสนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อองค์กรและสังคม เน้นให้ครูและบุคลากรได้ช่วยกันประหยัดวัสดุอุปกรณ์ ทรัพยากรต่างๆ ตลอดจน

การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ และการใช้จ่ายงบประมาณ ครูและบุคลากรมีการประหยัดค่าใช้จ่ายส่วนตัว โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

3.6.1 ผู้รายงานร่วมกับคณะทำงาน ประชุมและจัดทำตัวชี้วัดในการปฏิบัติงาน บริหารบุคคลตามหลักการความคุ้มค่า เพื่อให้ครูและบุคลากรทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมีขวัญกำลังใจ ได้กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามหลักความคุ้มค่าไว้ 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

3.6.1.1 ครูและบุคลากรทุกคนมีการใช้วัสดุอุปกรณ์ร่วมกันอย่าง ประหยัดมีการบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้นานๆ

3.6.1.2 ครูและบุคลากรทุกคนมีการประหยัดน้ำและไฟฟ้าตลอดจนการ ใช้จ่ายงบประมาณที่คุ้มค่า

3.6.2.3 ครูและบุคลากรทุกคนมีการประหยัดและออมอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์บุคลากร โรงเรียนบ้านนาหว้าทุกคน

3.6.2 กำหนดแนวปฏิบัติงานต่างๆ ได้มอบหมายให้คณะทำงานได้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานตามหลักความคุ้มค่า โดยได้ดำเนินการดังนี้

3.6.2.1 ผู้รายงานร่วมครูและบุคลากร ช่วยกันจัดทำมาตรการประหยัด น้ำ ไฟวัสดุอุปกรณ์

3.6.2.2 จัดกิจกรรมธนาคารขยะเงินขยะทองเพื่อให้ครูบุคลากรเป็น ต้นแบบในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนรู้จักนำสิ่งของเหลือใช้มาเป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

3.6.2.3 กำกับติดตามดูแลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดของ โรงเรียน

3.6.2.4 จัดกิจกรรมกลุ่มออมทรัพย์บุคลากรโรงเรียนบ้านนาหว้า โดย ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรใช้จ่ายอย่างประหยัดและรู้จักออม

3.6.2.5 สรุปรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำไฟวัสดุ อุปกรณ์และการบำรุงรักษาทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

การนำหลักความคุ้มค่ามาประยุกต์ใช้ในการช่วยบริหารงานบุคคลในโรงเรียน ทำให้ครู และบุคลากรทุกคน ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนและ การปฏิบัติงานต่างๆมากยิ่งขึ้น

4 ผลที่ได้รับ

ผู้รายงาน ได้ช่วยบริหารงานบุคคลตามคำสั่งมอบหมายงานของผู้อำนวยการโรงเรียน ได้นำหลักธรรมาภิบาล ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ.2542 ซึ่งประกอบด้วย หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความคุ้มค่า มาประยุกต์ใช้ โดยสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบ ปฏิบัติงานโดยยึดถือตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทำให้เกิดผลดีต่อครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านนาทวี ดังนี้

4.1 ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ มีความกระตือรือร้น ตั้งใจ ทุ่มเท เสียสละในการปฏิบัติงาน มีความสามัคคี ร่วมคิดร่วมปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารตามโครงสร้างการบังคับบัญชาของโรงเรียน เพราะมีความเชื่อมั่นศรัทธาในการ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนในแต่ละ ครั้ง ซึ่งโรงเรียนจะพิจารณาถึงองค์ประกอบต่างๆอย่างรอบคอบและคำนึงถึงความตั้งใจปฏิบัติงาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน มีการพิจารณาประเมิน ด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรมทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และพิจารณาโดยมุ่งเน้นผลงาน ข้าพเจ้าซึ่งรับผิดชอบงานบริหารบุคคลได้ช่วยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายและได้ปฏิบัติงาน และมีผลการดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2554) ข้าราชการครูทั้งหมดจำนวน 59 คน ได้รับการเลื่อนขั้น 1 ขั้น จำนวน 8 คน ได้รับการเลื่อนขั้น 0.5 ขั้น จำนวน 51คน และการเลื่อนขั้นเงินเดือนครูครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม 2554) ข้าราชการครูจำนวน 60 คน ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน 1 ขั้น จำนวน 9 คน ได้รับการเลื่อนขั้น 0.5 ขั้น จำนวน 59 คน ครูทุกคนมีขวัญกำลังใจมีความพึงพอใจปฏิบัติงานในหน้าที่และงานสนับสนุนการสอนและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความสุจริตมีประสิทธิภาพ

4.2 ครูและบุคลากรมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำงานด้วยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ร่วมงานด้วยความผูกพัน ช่วยเหลือกัน เพราะได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยการจัดสถานที่ทำงานให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ได้จัดห้องพักรูให้ทุกสายชั้น พร้อมจัดบริการเครื่องอำนวยความสะดวกไว้พร้อมกับการปฏิบัติงาน ผู้รายงานซึ่งรับผิดชอบงานบริหารบุคคลและงานบริหารงบประมาณได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายและตามหน้าที่รับผิดชอบได้ดำเนินการจัดหา เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆที่ทำให้ครูมีขวัญกำลังใจและปฏิบัติงานได้สะดวก เช่น จัดโต๊ะทำงานแก่ครูและบุคลากรครบทุกคน ติดตั้งเครื่องปรับอากาศทุกห้องของแต่ละสายชั้น ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย

พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ไว้บริการทุกสายชั้น และมีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับสำนักงาน อย่างเพียงพอสำหรับการใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานอื่นๆ

4.3 ครูและบุคลากรมีความรักและผูกพันกับองค์กร ครูและบุคลากรทุกคนที่ได้ปฏิบัติราชการ ณ โรงเรียนบ้านนาหว้า จะได้รับการดูแลในเรื่องสิทธิ ผลประโยชน์และความก้าวหน้าต่างๆที่ได้รับจากทางราชการอย่างเต็มที่ เช่นการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี การย้าย การประเมิน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับครู เลื่อนค่าจ้างสำหรับลูกจ้างประจำ ค่าตอบแทนสำหรับพนัก งานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน ตลอดจนการต่อสัญญา สำหรับลูกจ้างชั่วคราว ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะอย่างต่อเนื่อง เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลและค่าเล่าเรียนบุตรทันต่อความต้องการของครู การส่งเข้าประชุม อบรม สัมมนาอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง ศึกษาดูงาน ตลอดจนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้ศึกษา ต่อเพื่อพัฒนาตนเอง นอกเหนือจากผลประโยชน์ที่ได้รับจากทางราชการแล้ว ผู้รายงานซึ่งรับผิดชอบ งานบริหารบุคคลและงานบริหารงบประมาณ ได้ร่วมมือกับครูและบุคลากรกันจัดสวัสดิการเพิ่มให้แก่ ครูและบุคลากรเพื่อเสริมขวัญและกำลังใจให้การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดกิจกรรมออมทรัพย์ครูและบุคลากร สวัสดิการเพื่อนช่วยเพื่อน การเยี่ยมให้กำลังใจเมื่อครู และบุคลากร ตลอดจนบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วย

4.4 ครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ มีวินัยคุณธรรมและเต็มใจ ที่กระทำตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ เนื่องจากได้รับการเอาใจใส่ดูแลในด้านการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตนและมีจรรยาบรรณวิชาชีพ ผู้รายงานเอาใจใส่ดูแลเรื่องสิทธิผลประโยชน์และความก้าวหน้า ในวิชาชีพของครูและบุคลากร เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานความความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต่างๆที่เข้ามาใช้บริการด้วยความเอาใจใส่ ชุมชนให้ความร่วมมือช่วยเหลือโรงเรียนทุกด้าน โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้ เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน ได้รับรางวัลการประกวดธนาคารขยะรีไซเคิลระดับจังหวัดและได้รับรางวัลรอง ชนะเลิศลำดับที่ 2 ระดับประเทศ

4.5 ครูและบุคลากรปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีความเสียสละมุ่งมั่น ตั้งใจ และมี ขวัญและกำลังใจสูง จนได้รับยกย่อง ชมเชยและได้เกียรติบัตรจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่มี ประสิทธิภาพจนเป็นที่ยอมรับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3 และหน่วยงาน ราชการที่เกี่ยวข้อง ในรอบปี 2554 ครู โรงเรียนบ้านนาหว้าได้รับการคัดเลือกให้รับเกียรติบัตร ยกย่อง จากการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

4.5.1 เกียรติบัตรครูดีเด่นประจำปี 2554 จากการคัดเลือกครูดีเด่นในการจัดการเรียนสอนตามกลุ่มสาระต่างๆและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของเครือข่ายอำเภอนาทวีซึ่งมีโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมแข่งขัน จำนวน 31 โรงเรียน ผลการคัดเลือกครูโรงเรียนบ้านนาทวีได้รับเกียรติบัตรยกย่อง เชิดชูเกียรติ ดังนี้

4.5.1.1. นางสาวเน่งน้อย ทองปลอด ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอน
วิทยาศาสตร์ดีเด่น

4.5.1.2 นางธนกร ณ สงขลา ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนศิลปะดีเด่น

4.5.1.3.นางพงษ์จันทร์ ปานพรหม ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนเศรษฐกิจ
พอเพียงดีเด่น

4.5.1.4 .นายถวัลย์ แก้วขาว ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนการงานอาชีพ
ดีเด่น

4.5.1.5 นายนิภาส ยอสม ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนกิจกรรมพัฒนา
ผู้เรียนดีเด่น

4.5.1.6 นางสาววาสนา เทพฉาย ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนห้องสมุด
ดีเด่น

4.5.1.7.นางสาวเสาวนีย์ คงขุนอยู่ ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอน
ภาษาอังกฤษดีเด่น

4.5.1.8 นางสาวสุนิตย์ พรหมทองบุญ ได้รับการคัดเลือกเป็นครูภาษาไทยดีเด่น

4.5.1.9 นางสาวสุชาสินี มากละม้าย ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอนปฐมวัย
ดีเด่น

4.5.1.10.นางดารารัตน์ ดาวเรือง ได้รับการคัดเลือกเป็นครูผู้สอน
คณิตศาสตร์ดีเด่น

4.5.2 เกียรติบัตรยกย่อง เชิดชูเกียรติ ตามโครงการเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2554 โดยเข้าร่วมกิจกรรมจัดทำสมุดบันทึกความเป็นครูดี จากคุรุสภา ครูโรงเรียนบ้านนาทวีได้รับการคัดเลือกจำนวน 7 คน คือ นางสาวเน่งน้อย ทองปลอด นางสมกิจ เพ็ชรสุวรรณ นางปัทมา เรืองอร่าม นางดวงพร เนียมคง นางพูนศรี แก้วสุก นางจรรยาณี คงสว่าง และนางดารารัตน์ ดาวเรือง

4.5.3 เกียรติบัตร ยกย่องเชิดชูเกียรติ “หนึ่งแสนครูดี” ของคุรุสภา จากผลการ
คัดเลือก

โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 ครูโรงเรียนบ้านนาทวีได้รับการคัดเลือกให้รับรางวัล“หนึ่งแสนครูดี” จำนวน 10 คน คือ นางสาวสุธาสิณี มากละม้าย นางสาวศุภยา ภูริภักดีสนอง นางสาวอรรณ ธิศพันธุ์ นางจินตนา เจริญไกร นางดวงพร วัฒนา นางสุนิษฐ์ พรหมทองบุญ นางจิตรา คชพลายุกต์ นางปรีดา พงศ์มณี นางปราณีต อินทรรัตน์ และนายถวัลย์ แก้วขาว

4.6 ครูและบุคลากรนำความรู้ความสามารถและทักษะไปส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถจนประสบผลสำเร็จในกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ ตามรายการดังนี้

4.6.1 การแข่งขันทักษะวิชาการประจำปี 2554 ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 จัดขึ้นในวันที่ 16-17 สิงหาคม 2554 ณ โรงเรียนบ้านนาทวี เพื่อคัดเลือกนักเรียนตามกิจกรรมต่างๆเป็นตัวแทนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคใต้ ครั้งที่ 61 ณ จังหวัดชุมพร โรงเรียนบ้านนาทวีได้ส่งนักเรียนซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนของเครือข่ายอำเภอนาทวี เข้าร่วมการแข่งขันจำนวน 54 กิจกรรม โดยนักเรียนดังกล่าวได้รับการฝึกจากครูซึ่งได้รับขวัญกำลังใจและการเสริมสร้างประสิทธิภาพที่ดีทำให้ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่น ทุ่มเท ทำให้การเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการของโรงเรียนบ้านนาทวี ประสบผลสำเร็จตามได้รับรางวัลในกิจกรรมต่างๆ โดยได้รับรางวัลเหรียญทองจำนวน 35 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 64.18 เหรียญเงิน จำนวน 12 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 22.23 เหรียญทองแดง จำนวน 3 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 7.41 จากกิจกรรมที่โรงเรียนบ้านนาทวี ส่งเข้าแข่งขันทั้งหมดจำนวน 54 กิจกรรม ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวข้างต้นนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองและได้เป็นตัวแทนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 เข้าร่วมการแข่งขันงานมหกรรมวิชาการจังหวัดชายแดนภาคใต้ ณ จังหวัดสตูล ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 14-16 กันยายน 2554 และเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคใต้ ครั้งที่ 61 ณ จังหวัดชุมพร จำนวน 17 กิจกรรมดังนี้

4.6.1.1 คัดลายมือและอ่านออกเสียงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาไทย ระดับประถมศึกษา ประเภทเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันคือ เด็กหญิงอรประภา เกี่ยมแก้ว ซึ่งนายปรีชา ไชยสาส์และนางอารี แก้วจิตร เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.2 คัดลายมือและอ่านออกเสียงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระภาษาไทย ระดับประถมศึกษา ประเภทเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันคือ เด็กหญิงวิจิตตา เพ็ชรสุข ซึ่งนางดวงพร เนียมคง เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.3 ท่องอาขยานชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาไทย ระดับประถมศึกษา ประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันก็มีจำนวน 5 คน คือ เด็กหญิงอรินี คำแสง เด็กหญิงบัวหลวง อัครพงศ์ เด็กหญิงจันทมาศ ร่มเย็น เด็กหญิงธัญชนก จูติกิตต์

และเด็กหญิงภัทรพร คงบุญ ซึ่งนางสุนิษฐ์ พรหมทองบุญ เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.4 การเขียนเรียงความชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาไทย ระดับประถมศึกษา ประเภเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน คือ เด็กหญิงณัฐธิชา พรหมทอง ซึ่งนางเตือนใจ ขกถาวรและนางอารี แก้ววิจิตร เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.5 การเขียนเรียงความชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระภาษาไทย ระดับประถมศึกษา ประเภเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่ส่งเข้าร่วมการแข่งขัน คือ เด็กหญิงปวีณธิดา คงราช ซึ่ง นางประภา ชั่วชมเกตุ เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.6 อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา ประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันมีจำนวน 3 คน คือเด็กหญิงภัททิยา ช่อเรืองศักดิ์ เด็กหญิงกุลนิษฐ์ ดันเจริญและเด็กชายชลากร บัวสงค์ ซึ่ง นางประภา ชั่วชมเกตุ เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.7 โครงการวิทยาศาสตร์ประเภททดลอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา ประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน คือ เด็กหญิงประภัสสรณ์ หวานนุ่น เด็กหญิงสิโรรัตน์ ไชยสวนแก้วและเด็กหญิงสุกิสรา คงเพชรซึ่ง นางปรีดา ศรีถกถและนางสาวจิราทิพย์ คล้ายศรี เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.8 โครงการวิทยาศาสตร์ประเภทสิ่งประดิษฐ์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษาประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน มีจำนวน 3 คน คือ เด็กหญิงธนินฐา คำขึ้น เด็กหญิงวิจิตรา มุ่งดีและเด็กชายคนุภัทร์ อิ่มนวล ซึ่งมี ครูผู้สอนและฝึกซ้อมจำนวน 2 คน คือ นางนริگانต์ แก้วศรีและ นางพูนศรี แก้วสุก

4.6.1.9 ละครคุณธรรม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับประถมศึกษา ประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันมีจำนวน 18 คน คือ เด็กชายณัฐพล หอยเอียด เด็กชายคณิศร ชูมาก เด็กชายวันชนะ ไชยรัตน์ เด็กชายจิรทิพย์ ราชนิกร เด็กชายชนวีร์ ตาหงส์ เด็กชายอัยฎาวุฒิ ลูกอินทร์ เด็กชายสุตินันท์ สำลี เด็กชายอภิวิชญ์ แก้วมณี เด็กชายอภิรัตน์ ทองสุข เด็กชายวรเมธ ชูเฟือก เด็กหญิงธันวมาศ แก้วภัย เด็กหญิงกานต์สินี ศิริแจ้ง เด็กหญิงปิยะฉัตร สามปา เด็กหญิงชนนิกานต์ สุขแก้ว เด็กหญิงวิพากร ทองจินดา เด็กหญิงศศิวิมล วงศ์เทพ เด็กหญิงจุฑาภรณ์ บัวทอง และเด็กหญิง ศันสนีย์ สังทองกุล ซึ่งมีครูผู้สอนและฝึกซ้อมจำนวน 3 คน คือนางประภา ชั่วชมเกตุ นางสมศรี สุขแก้ว และนางสายชล วงศ์พระจันทร์

4.6.1.10 มารยาทไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับประถมศึกษาประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันมีจำนวน 2 คน คือ เด็กหญิงกัญจนพร หนูประสงค์และเด็กชายพิทักษ์ เพ็ชรสุข ซึ่งมีครูผู้สอนและฝึกซ้อม จำนวน 2 คน คือ นางสาวสนธิ์ กงแก้วและนางพิชญ์ เสนะพันธุ์

4.6.1.11 แอโรบิกชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับประถมศึกษา ประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันมีจำนวน 20 คน คือ เด็กหญิงนัฐมา ล้อฮอย เด็กหญิงกนกวรรณ แก้วสองเมือง เด็กหญิงอุลลมา ดินเตบ เด็กหญิงอัจฉรา สุขทอง เด็กหญิงเกศยุภา เพ็ชรแก้ว เด็กหญิงทิพย์อาภา ศรีแก้ว เด็กหญิงวรรณพร เข้มทิศ เด็กหญิงบุญยาพร เพชรคงแก้ว เด็กหญิงกรรณก วิศพันธุ์ เด็กหญิงอรุณรา เมืองแก้ว เด็กหญิงนภสร นิลพัทธ์ เด็กหญิงชญาธิศ แซ่เอ็ง เด็กหญิงญานิสรา จามิกรณ์ เด็กหญิงอาดิษฐ์ หวังคำ เด็กหญิงอริสรา ต้าตะ เด็กหญิงกรรณภา นกแก้ว เด็กหญิงกัณนิษา หนูปาน เด็กหญิงศรีอุษา บุญพานิช เด็กหญิงกัณตักนิษฐ์ ศรีสังข์และเด็กหญิงรุสลิ้ม นิยมเดชา ซึ่งมีครูผู้สอนและฝึกซ้อมจำนวน 2 คน คือ นางกลิ่นกมล เพ็ชรแก้วและนางสาวธิดา เพ็ชรน้อย

4.6.1.12 วาดภาพระบายสีชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระศิลปะ ระดับประถมศึกษา ประเภทเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันคือ เด็กหญิงขวัญนิศา อาจณรงค์ ซึ่งนางปลื้มใจ โทวิยะพันธุ์ เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.13 การจัดสวนถาดแบบชื้น ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับประถมศึกษาประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันมีจำนวน 3 คนคือ เด็กหญิงพัชริดา เพ็ชรน้อย เด็กหญิงนภัสสร คงสวัสดิ์และเด็กหญิงสิญดา วาทิกานต์ ซึ่ง นายถวัลย์ แก้วขาว เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.14 พูดภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ระดับประถมศึกษา ประเภทเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขัน คือ เด็กหญิงจณิสตา ราษฎร์ ซึ่ง นางไมตรี เอียดยอดและนางสาวเสาวนีย์ คงบุญ เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.15 พูดภาษาอังกฤษชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ระดับประถมศึกษา ประเภทเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขัน คือเด็กหญิงพนิดา อุทัยหอม ซึ่ง นางปรีดา พงศ์มณี และ นางดวงพร วัฒนา เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.16 เล่านิทาน(Story Telling) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ระดับประถมศึกษาประเภทเดี่ยว ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันคือ เด็กหญิงพิมพ์พร หอมอุทัย ซึ่งนางปรีดา พงศ์มณีและนางไมตรี เอียดยอด เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.17 Cross Word ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
ระดับประถมศึกษาประเภททีม ได้รับรางวัลเหรียญทอง นักเรียนที่เข้าแข่งขันมีจำนวน 2 คน คือ
เด็กหญิงกรวรรณ พหลยุทธ์ และเด็กหญิงพิชญดา ราชสุวรรณ ซึ่ง นางสาวอรอนรัตน์ พรหมสมักร และ
นางสาวเสาวนีย์ คงบุญ เป็นครูผู้สอนและฝึกซ้อม

4.6.1.18 นักเรียนจำนวน จำนวน 3 คน คือ เด็กหญิงณัฏฐกร คงสวัสดิ์
เด็กหญิงพิริธิดา เพ็ชรชัยและเด็กหญิงสิริญาดา วาทีกานต์ ได้รับรางวัลชนะเลิศในการแข่งขันการจัด
สวนถาดแบบแห้งและสวนถาดแบบชื้น ในการแข่งขันทักษะวิชาการจังหวัดชายแดนใต้ระหว่างวันที่
1-20 กรกฎาคม 2554 ณ สำนักยุทธศาสตร์และบูรณาการที่ 12 จังหวัดยะลา ซึ่งนายถวัลย์ แก้วขาว เป็น
ครูผู้สอนและฝึกซ้อม

5. ข้อเสนอแนะ

การนำหลักธรรมาภิบาลมาประยุกต์ใช้กับการช่วยปฏิบัติงานบริหารบุคคล เพื่อสร้าง
กำลังใจแก่ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านนาทวี ทำให้ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จ
เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ครูและบุคลากร นักเรียนและชุมชน กิจกรรมที่ปฏิบัติแล้วมีปัญหา
อุปสรรคทำให้งานไม่ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย ครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมไม่ทั่วถึง เท่าที่ควร
คือ การนำหลักการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน ซึ่งกิจกรรมนี้โดยหลักการมีจุดประสงค์
เพื่อให้ครูและบุคลากรมีส่วนร่วมคิด ร่วมตัดสินใจในการดำเนินการทุกขั้นตอนเพื่อ ช่วยเหลือเพื่อนครู
และบุคลากรเมื่อ ครู บุคลากรหรือบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต ซึ่งประกอบด้วย บิด มารดา บุตร
คู่สมรส และบิดามารดาคู่สมรสเพื่อเป็นการให้กำลังใจ โดยงบประมาณที่สนับสนุน กิจกรรมนี้ได้มาจากการ
เสียสละเงินที่สมาชิกได้มาจากการปันผลและเฉลี่ยคืนตามโครงการออมทรัพย์บุคลากรโรงเรียน
บ้านนาทวี ซึ่งได้รับปีละประมาณ 15,000 บาท

แนวทางการแก้ไข ปัญหาในการดำเนินการตามกิจกรรม เพื่อนช่วยเพื่อน ควรแต่งตั้ง
ผู้รับผิดชอบเพิ่มเติมในการเป็นผู้ประสานของแต่ละสายชั้นและมอบหมายงานให้ชัดเจน เพราะจากการ
ดำเนินการในปัจจุบัน ได้มอบหมายให้ นางอารี แก้ววิจิตร ซึ่งเป็นหัวหน้า านบุคคลทำหน้าที่
ประสานงานคนเดียว ทำให้การติดต่อประสานงานทำได้ไม่ทั่วถึงเพราะจำนวนครูและบุคลากรมีจำนวน
74 คน และควรจัดให้มีครูและบุคลากร ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในด้านต่างๆ เช่น พิธีกรทั่วไป ผู้นำดำเนินการ
ประกอบพิธีทางศาสนา เจ้าหน้าที่จัดหยาณพาหะ เพื่อให้บริการช่วยเหลือ สำหรับครูและบุคลากรที่ไป
ร่วมกิจกรรมโดยไม่สามารถกลับที่พักได้ตามปกติเนื่องจากต้องอาศัยโดยสารรถประจำทางไปกลับ ส่วน
การเดินทางไปร่วมกิจกรรมนี้เมื่อจะต้องเดินทางไกลไปต่างจังหวัดควรจ้างเหมารถยนต์ประจำทางหรือ
รถยนต์รับจ้างทั่วไปที่ครูและบุคลากรสามารถเดินทางไปพร้อมกันได้หมด ส่วนการแก้ปัญหาในด้าน

งบประมาณเนื่องจากกิจกรรมนี้ใช้งบประมาณค่อนข้างสูง เนื่องจากครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านนาทิวมีจำนวน 74 คน ซึ่งทำให้บุคลากรในครอบง้อมมากขึ้น ควรจะเพิ่มสัดส่วน เงินสมทบจากการปันผลประจำปี บัญชีกิจกรรมออมทรัพย์ครูและบุคลากรเพิ่มเติม เพราะงบประมาณที่ โรงเรียนบ้านนาทิวใช้ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อนช่วยเพื่อนในปัจจุบัน ได้มาจากการเสียดสละเงินของสมาชิกกิจกรรมออมทรัพย์บุคลากรโรงเรียนบ้านนาทิว ทุกคนที่ได้รับจากการปันผลประจำปีบัญชีซึ่งไม่เพียงพอ ควรจัดหา งบประมาณเพิ่มเติมโดยการระดมทุนจากครูและบุคลากรซึ่งเป็นสมาชิกกิจกรรมออมทรัพย์เพิ่มเติม และ ควรจะ หารายได้เพิ่มด้วยการจัดกิจกรรมขอบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา จำหน่ายสิ่งของที่ระลึกเนื่องใน โอกาสต่างๆที่โรงเรียนจัดขึ้น